



RU.02reg

SMART TRAINING WORKER – ORIENTARSI AL CAMBIAMENTO

FINALITÀ

Consenta di attivare e governare in modo consapevole i cambiamenti/le ricadute all'interno della propria struttura organizzativa. Le implicazioni che da esso derivano non riguardano soltanto l'adozione e un utilizzo funzionale/consapevole delle nuove tecnologie, ma interessano anche i diversi ruoli organizzativi interessati chiamati ad essere agenti del cambiamento in un contesto che si appresta a diventare più agile/smart, trasversale e collaborativo-relazionale. Affinché lo smart working possa realmente funzionare, e rappresentare una valida ed efficace alternativa al lavoro in azienda, è necessario quindi che tutti i soggetti coinvolti siano correttamente informati e formati sugli aspetti innovativi e tipici della conduzione di questa modalità di lavoro. Il corso si rivolge quindi ai lavoratori e ai collaboratori con l'obiettivo di fornire loro strumenti e suggerimenti per essere protagonisti del cambiamento e gestire al meglio i loro team di lavoro. Nello specifico, saranno presentati nozioni e strumenti utili per:

- Contestualizzare lo smart working all'interno del più ampio cambiamento organizzativo in atto nell'azienda e, più in generale, rispetto al contesto normativo di riferimento;
- Conoscere i rischi delle nuove modalità di lavoro e i comportamenti auspicati;
- Conoscere le skills professionali necessarie per lavorare in modo consapevole in modalità agile/smart.

Nel corso delle sessioni di lavoro saranno condivisi gli strumenti, le suggestioni e gli esempi concreti maturati in alcune organizzazioni che hanno superato gli ostacoli che impediscono il cambiamento, adottando soluzioni peculiari.

DESTINATARI

Il percorso formativo è dedicato ai lavoratori e ai collaboratori di imprese di ogni dimensione coinvolti nello Smart Working.

Mansioni/Professioni

Lavoratori e collaboratori smart provenienti da aziende di ogni dimensione.

PROGRAMMA

Il percorso formativo è composto nel complesso da 3 moduli formativi di una giornata ciascuno, così articolati:

Modulo 1: Lo Smart Working in pratica:

- Cos'è lo Smart Working (aspetti culturali ed organizzativi);
- Il contesto di riferimento: benchmark, logica win win win;
- I riferimenti normativi: la L. 81/2017 e le sue implicazioni fondamentali
- L'impatto dello SW sull'organizzazione del lavoro e delle dinamiche relazionali: potenzialità, suggerimenti e comportamenti auspicati.

Modulo 2: le skills dello smart worker - parte 1:

- La logica della trust based organization: perché la fiducia come presupposto;
- Cos'è e come funziona la fiducia nei contesti lavorativi (teorie, esercitazione pratica);
- Lavorare in uno smart team: stili e ambienti collaborativi, come vivere la socialità digitale;
- Cenni alla gestione del tempo

Modulo 3: “le skills dello smart worker - parte 2:

- La logica della trust based organization: perché l'accountability come modalità;
- Lavorare da remoto: comunicare a distanza, dare/ricevere feedback nel team;
- Lavorare a distanza: la digital collaboration, strumenti digitali.





SVOLGIMENTO

16 ore.

Il calendario verrà definito a raggiungimento numero minimo di partecipanti, sufficienti a formare l'aula

COSTI

€ 600,00 + iva per Aziende Associate/Non Associate

Il corso è finanziato tramite il Bando Formazione Continua Fase VI e rientra nel Catalogo delle offerte di formazione continua proposto da Servizi Confindustria Bergamo srl.

Gli interventi formativi del catalogo sono finanziati attraverso un voucher riconosciuto direttamente all'impresa per fruire di corsi di formazione da scegliere nell'ambito di un catalogo regionale.

Ciascun lavoratore può richiedere fino a 2.000 euro di voucher all'anno. L'azienda, invece, ha a disposizione fino a 50.000 euro l'anno.

La richiesta del voucher deve essere effettuata tramite piattaforma bandi.servizirl.it.

